

Република Србија  
Предшколска установа „Сунце“  
Број 1-60-21  
Дана 05.01.2022.године  
Горњи Милановац

## ОБАВЕШТЕЊЕ ЗА РОДИТЕЉЕ И ЗАПОСЛЕНЕ

Сходно Правилнику о мерилима за утврђивање економске цене програма васпитања и образовања у предшколским установама (Сл.гл.РС“, број 87/2021) и Одлуци о начину одређивања цене остваривања делатности предшколског васпитања и образовања на територији општине Горњи Милановац („Службени гласник Општине Горњи Милановац“, број 26/2021 од 17.12.2021.године) **ОБАВЕШТАВАЈУ СЕ ВАСПИТАЧИ И МЕДИЦИНСКЕ СЕСТРЕ ВАСПИТАЧИ КАО И РОДИТЕЉИ, ОДНОСНО ЗАКОНСКИ ЗАСТУПНИЦИ ДЕЦЕ КОЈА БОРАВЕ У Предшколској установи „Сунце“ Горњи Милановац о новом начину обрачуна учешћа родитеља у дневној и месечној економској цени.**

У буџету Општине Горњи Милановац обезбеђују се средства за остваривање делатности предшколског васпитања и образовања (полудневни и целодневни боравак, исхрана, нега и превентивна заштита деце предшколског узраста) у складу са законом.

Учешће родитеља, односно законског заступника у економској цени по детету је у висини коју одреди надлежни орган локалне самоуправе.

Од обавезе учешћа у месечној економској цени из става 3. изузимају се родитељи, односно други законски заступници деце без родитељског старања, деце са сметњама у развоју и инвалидитетом и деце из материјално угрожених породица у складу са прописима којима се уређује финансијска подршка породици са децом, као и родитељи/ законски заступници трећег и сваког наредног детета у породици са територије општине Горњи Милановац у складу са Одлуком општине Горњи Милановац о праву на бесплатан боравак трећег и сваког наредног детета у ПУ „Сунце“.

У буџету Републике Србије обезбеђују се средства за остваривање припремног предшколског програма у години пред полазак у школу у трајању од четири сата, у седишту и ван седишта Установе.

Висина годишње и месечне економске цене по детету утврђује се решењем Председника општине Горњи Милановац за сваку буџетску годину и то најкасније до 31.јануара текуће године у којој се примењује утврђена цена, и примењује се од 01. фебруара и важи до ступања на снагу Решења Председника општине о утврђивању годишње и месечне економске цене за наредну буџетску годину.

Предшколска установа по истеку обрачуноског месеца обрачунава износ учешћа родитеља у економској цени по детету за сваки месец.

### Учешће корисника у месечној економској цени програма

Обрачун се утврђује на основу:

- Броја дана присуства детета у конкретном месецу, и
- Дневне економске цене по детету, која се утврђује дељењем месечне економске цене по детету са бројем радних дана у месецу.

**За дане одсуства детета из Установе, обрачунава се 100% од утврђеног износа учешћа родитеља у месечној економској цени по детету, изузев у следећим ситуацијама у којима се обрачунава 50% од утврђеног износа учешћа родитеља у месечној економској цени:**

1. у случају одсуства детета због болести, а на основу достављене потврде **изабраног лекара, педијатра;**

2. у време коришћења годишњег одмора или плаћеног одсуства родитеља, односно другог законског заступника детета, као и због исказане потребе породице да дете не похађа вртић у трајању не дужем од двадесет радних дана у току целе радне године;

3. у време организованог боравак детета на рекреативном одмору у организацији Предшколске установе;

4. у ситуацији када се родитељ, у току важења препоручених мера ради спречавања заразе, определи да дете не долази у колектив одређен временски период, најкасније до престанка важења препоручених мера.

Васпитач на обрасцу **Евиденција о деци која нису дошла у предшколску установу** води месечну евиденцију. У Евиденцији уписује дете које није долазило у Предшколску установу и разлог. У случају **болести** детета уписује се **БО**; у случају **коришћења годишњег одмора** уписује се **ГО**; у случају **личних потреба** пише се **ЛП**; у случају **рекреативног одмора** уписује се **РО**; а у случају важења **препоручених мера** ради спречавања заразе, определи да дете не долази у колектив одређен временски период **ПМ**.

На основу месечне Евиденције, служба рачуноводства врши обрачун месечне накнаде трошкова родитеља, и врши контролу потрошених дана у току радне године за личне потребе и дана годишњег одмора. Васпитач служби рачуноводства са Евиденцијом о деци која нису дошла у предшколску установу, предаје и потврду лекара о болести детета.

#### **Учешће корисника у економској цени програма у посебним околностима**

У случају прекида остваривања непосредног васпитно-образовног рада (у случају више силе, ратног стања, ванредног стања и других ванредних околности), за дане одсуства детета услуга се не наплаћује.

У случају реконструкције, санације, адаптације објекта и др. , уколико Установа не обезбеди боравак детета у другом објекту прилагођеном за боравак деце предшколског узраста у складу са законом, за дане одсуства детета услуга се не наплаћује.

У случају епидемије када у циљу заштите здравља и безбедности деце и запослених, надлежни орган/институција наложи мере које изискују организацију непосредног васпитно-образовног рада у ограниченом капацитету, као и мере повлачења детета из колектива (самоизолација) због процене ризика од ширења заразе, за дане одсуства детета услуга се не наплаћује.

#### **Економска цена припремног предшколског програма и учешће корисника**

Економска цена програма у целодневном трајању умањује се за износ средстава који се трансферише из буџета Републике Србије јединици локалне самоуправе ради остваривања припремног предшколског програма у трајању од четири сата дневно, у складу са законом.

#### **Закључивање Анекса уговора са родитељим, односно другим законским заступником детета**

На основу Правилника о мерилима за утврђивање економске цене програма васпитања и образовања у предшколским установама (Сл.гл.РС“, број 87/2021) и Одлуке о начину одређивања цене остваривања делатности предшколског васпитања и образовања на територији општине Горњи Милановац („Службени гласник Општине Горњи

Милановац“, број 26/2021 од 17.12.2021.године и овог Обавештења, посредством васпитача родитељима се доставља **Анекс уговора о упису детета у предшколску установу на потпис, до 17.01.2022.године.**

Обавештење доставити:

- на огласне табле за родитеље
- рачуноводству установе
- руководиоцима организационих јединица
- на интернет страницу Установе
- а/а



Директор  
Бојан Гвозденовић